

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«САВЕЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ 03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами**

*Программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» (углубленная  
подготовка).*

Кимры, 2020 г.

Рабочая программа  
профессионального модуля  
разработана на основе  
Федерального государственного  
образовательного стандарта

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР  
А.А. Чернухина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020\_\_ г

ОДОБРЕНА  
цикловой комиссией  
по спец.38.02.01 Экономика и бухгалтер (по отраслям)

Протокол № 01  
от «30» 11 2020 г.

Председатель цикловой комиссии  
Сентюрина Т.А. 

Организация – разработчик:  
ГПБ ОУ «Савеловский колледж»

Разработчик (и): И.Г.Паленова  
О.А.Лейкина

Преподаватель финансово-экономической дисциплины  
  
\_\_\_\_\_ *подпись*

Рецензенты:  
внешний  
Преподаватель \_\_\_\_\_ категории

\_\_\_\_\_ *место работы, должность* \_\_\_\_\_ *подпись*  
*расшифровка подписи*

внутренний  
Преподаватель \_\_\_\_\_ категории

Преподаватель СК  И. А. Селезнева  
\_\_\_\_\_ *место работы, должность* \_\_\_\_\_ *подпись*  
*расшифровка подписи*

## Рецензия

(внутренняя)

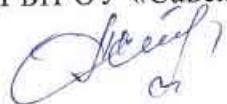
**на рабочую программу учебной дисциплины «Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами» для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)».**

Программа соответствует государственным требованиям к минимуму содержания и базовому уровню подготовки студентов среднего специального образования. Представленный курс дисциплины «Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами» предусматривает получение студентами теоретических знаний и практических навыков по начислению, перечислению и расчету федеральных, региональных и местных налогов и сборов, ориентированию в налоговом законодательстве и НК РФ, расчету страховых взносов в ПФ РФ, ФСС и ФОМС, заполнению налоговых деклараций.

Рабочая программа рассчитана на 420 часа в соответствии с действующим учебным планом, в том числе 228 часов практических занятий и 166 часов теоретических. Рабочая программа включает в себя структуру и содержание, условия реализации учебной дисциплины и основную и дополнительную литературу.

Программа рекомендуется к применению в учебном процессе.

**Рецензент:** Председатель ЦМК ГБП ОУ «Савеловский колледж» Сентюрина Т.А.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	в проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
уметь	<p>определять виды и порядок налогообложения;</p> <p>ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</p> <p>выделять элементы налогообложения;</p> <p>определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</p> <p>организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</p> <p>выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</p> <p>проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</p> <p>определять объекты налогообложения для исчисления, составлять расчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</p> <p>оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в</p>

	<p>государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</p> <p>проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</p> <p>оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКТМО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</p> <p>пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</p>
знать	<p>виды и порядок налогообложения;</p>



систему налогов Российской Федерации;  
элементы налогообложения;  
источники уплаты налогов, сборов, пошлин;  
оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;  
аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";  
порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;  
правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), ИНН получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее – ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;  
коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;  
образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;  
учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;  
аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";  
сущность и структуру страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, администрируемые Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России);  
объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  
порядок и сроки исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;  
порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;

	<p>особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</p> <p>оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <p>начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>использование средств внебюджетных фондов;</p> <p>процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</p> <p>образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>
--	---

### 1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего: 498 часов.

В том числе:

самостоятельная работа: 4 часа.

теория – 166 часов

практические и лабораторные работы -228 часов

консультации – 10 часов

Экзамен по модулю: 03.01 - 6 часов.

Экзамен по модулю: 03.02 - 6 часов.

на производственную Практику: 72 часа.

По итогам ПМ – демонстрационный (квалификационный) экзамен – 6 часов

## 2. Структура и содержание профессионального модуля

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем			Практики			
			Всего	Обучение по МДК		Учебная	Производственная	Самостоятельная работа	
				Практических занятий	Курсовых работ (проектов)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
ПК 3.1-3.4, ОК 01-06; ОК 09-11	МДК. 03.01. Организация расчетов с бюджетом	324	322	182	-	-	-	2	
Консультация		8							
Экзамен по МДК		6							
	МДК. 03.02. Организация расчетов с внебюджетными	74	72	46				2	



2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
1	2	3
	МДК.03.01 «Организация расчетов с бюджетом»	324
	Содержание	22
Тема 1. Основы организации расчетов с бюджетом по налогам и сборам	<p>1. Исчисление государственной пошлины, подлежащей уплате в бюджетную систему РФ.</p> <p>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления государственной пошлины, оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины»</p> <p>3. Оформление физическим лицом квитанции на перечисление государственной пошлины»</p>	4
	2. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам". Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;	4
	3. Порядок оформления платежных документов на перечисление налогов и сборов в бюджетную систему РФ. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) плательщика, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (далее - ОКТМО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка	6
	Практические занятия	8
	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. Оформление платежного поручения на перечисление налогов и сборов.	30
Тема 2. Организация расчетов с бюджетом по	Содержание	6
	1. Элементы налогообложения по налогу на добавленную стоимость: налогоплательщики, объект	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
Федеральным налогам. Тема 2.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость	налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добавленную стоимость. 2. Учет налога на добавленную стоимость. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добавленную стоимость. 3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добавленную стоимость.	4 6
Тема 2.2. Организация расчетов с бюджетом по акцизам	<p>Практические занятия:</p> <p>Исчисление налога на добавленную стоимость, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ:</p> <p>1. Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость</p> <p>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления суммы налога на добавленную стоимость.</p> <p>3. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добавленную стоимость в бюджетную систему.</p> <p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения по акцизам: налогоплательщики, объект налогообложения, подакцизные товары, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты акцизов.</p> <p>2. Учет акцизов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм акцизов.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению акцизов.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1. Исчисление сумм акцизов, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ.</p> <p>2. Оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению акцизов.</p> <p>3. Оформление платежных поручений на перечисление сумм акцизов.</p>	14 8 2 4 18 4
		2 2
		10
		4
		2
		4

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
Тема 2.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на прибыль организаций	<p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения по налогу на прибыль организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на прибыль организаций.</p> <p>2. Учет налога на прибыль организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на прибыль организаций.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1. «Исчисление авансовых платежей и налога на прибыль организаций, подлежащих уплате в бюджетную систему РФ.»</p> <p>2. «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на прибыль организаций»</p> <p>3. «Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль организаций».</p> <p>4. «Оформление платежного поручения на перечисление налога на прибыль организации в бюджетную систему».</p>	26 6 2 2 16 6 2 6 2 32
Тема 2.4. Организация расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц	<p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения по налогу на доходы физических лиц: налогоплательщики, объект налогообложения, доходы, не подлежащие налогообложению, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на доходы физических лиц.</p> <p>2. Учет налога на доходы физических лиц. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению НДФЛ.</p>	4 2 2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), дисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
	4. Отчетность по налогу	2
	Практические занятия:	22
	1. «Исчисление налога на доходы физических лиц, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»	6
	2. «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на доходы физических лиц»	2
	3. «Заполнение Расчета по налогу на доходы физических лиц (ф. 6-НДФЛ)»	12
	4. «Оформление платежного поручения на перечисление налога на доходы физических лиц в бюджетную систему»	2
Тема 2.5. Организация расчетов с бюджетом по налогу на добычу полезных ископаемых	<p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения по налогу на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые вычеты, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на добычу полезных ископаемых.</p> <p>2. Учет налога на добычу полезных ископаемых. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на добычу полезных ископаемых</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1. «Исчисление налога на добычу полезных ископаемых, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»</p> <p>2. «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на добычу полезных ископаемых. Оформление платежного поручения на перечисление налога на добычу полезных ископаемых в бюджетную систему»</p> <p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения по водному налогу: налогоплательщики, объекты</p>	<p>4</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>6</p> <p>2</p> <p>4</p> <p>14</p> <p>6</p>
Тема 2.6. Организация расчетов с бюджетом по		6



Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
водному налогу и сбору за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	<p>налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты по разным видам водопользования. Источники уплаты водного налога. Учет водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога и сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1. «Исчисление водного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм водного налога. Оформление платежного поручения на перечисление водного налога»</p> <p>2. «Исчисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Оформление платежного поручения на перечисление сбора за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов в бюджетную систему»</p>	8
Тема 2.7. Организация расчетов с бюджетом по государственной пошлине	<p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения по государственной пошлине: плательщики государственной пошлины, порядок и сроки уплаты государственной пошлины, размеры государственной пошлины, особенности уплаты государственной пошлины, льготы. Основания и порядок возврата или зачета государственной пошлины. Источники уплаты государственной пошлины. Учет государственной пошлины. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм государственной пошлины. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению государственной пошлины.</p> <p>Практические занятия:</p>	8

<p>Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)</p>	<p>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)</p>	<p>Объем в часах</p>
<p>Тема 3. Организация расчетов с бюджетом по региональным налогам. Тема 3.1. Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций</p>	<p>4. «Исчисление государственной пошлины, подлежащей уплате в бюджетную систему РФ. 5. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления государственной пошлины, оформление платежного поручения на перечисление государственной пошлины» 6. Оформление физическим лицом квитанции на перечисление государственной пошлины»</p>	<p>22</p>
<p>Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения по налогу на имущество организаций: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога. Источники уплаты налога на имущество организаций.</p> <p>2. Учет налога на имущество организаций. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога на имущество организаций</p> <p>Практические занятия:</p> <p>1. «Исчисление авансовых платежей и налога на имущество организаций, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ. 2. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций» 3. «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога на имущество организаций. Оформление платежного поручения на перечисление налога на имущество организаций в бюджетную систему.»</p>	<p>4 4 4 4 14 4 8 2 18</p>
<p>Тема 3.2. Организация расчетов с бюджетом по транспортному налогу</p>	<p>Содержание</p> <p>1. Элементы налогообложения (с учетом региональных особенностей) по транспортному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговые льготы, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога. 2. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога при приобретении права</p>	<p>2 2</p>

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
	<p>собственности на транспортное средство, снятия с учета транспортного средства, смене двигателя. Источники уплаты транспортного налога.</p> <p>3. Учет транспортного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога.</p> <p>4. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и транспортного налога.</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p><b>10</b></p>
	<p>Практические занятия:</p>	<p>4</p>
	<p>1. «Исчисление авансовых платежей и транспортного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.</p>	<p>6</p>
	<p>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление транспортного налога в бюджетную систему»</p>	<p><b>10</b></p>
<p><b>Тема 3.3. Организация расчетов с бюджетом по налогу на игорный бизнес</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1.Элементы налогообложения по налогу на игорный бизнес: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговый период, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Источники уплаты налога на игорный бизнес.</p> <p>2. Учет налога на игорный бизнес. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога на игорный бизнес.</p>	<p>2</p> <p><b>8</b></p> <p>6</p>
	<p>Практические занятия:</p>	<p>6</p>
	<p>1. «Исчисление налога на игорный бизнес.</p>	<p>2</p>
	<p>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога на игорный бизнес. Оформление платежного поручения на перечисление налога на игорный бизнес в бюджетную систему»</p>	<p><b>20</b></p>
<p><b>Тема 4. Организация</b></p>	<p>Содержание</p>	<p><b>20</b></p>

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
расчетов с бюджетом по местным налогам. Тема 4.1. Организация расчетов с бюджетом по земельному налогу	<p>1.Элементы налогообложения по земельному налогу: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и земельного налога. Источники уплаты земельного налога.</p> <p>2. Учет земельного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и земельного налога.</p>	8
	<p>Практические занятия:</p> <p>1. «Исчисление авансовых платежей и земельного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ»</p> <p>2. «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и земельного налога. Оформление платежного поручения на перечисление земельного налога в бюджетную систему»</p> <p>3. Формирование налогового уведомления на уплату земельного налога физическим лицом</p>	12
Тема 4.2. Организация расчетов с бюджетом по налогу на имущество физических лиц	<p>Содержание</p> <p>1.Элементы налогообложения по налогу на имущество физических лиц: плательщики налога и элементы налогообложения.</p> <p>2. Порядок начисления и перечисления налога..</p> <p>Практические занятия:</p>	4
	<p>1.Расчет суммы налога.</p> <p>2. Формирование налогового уведомления</p> <p>3. Оформление квитанции на перечисление налога физическим лицом в бюджетную систему</p>	8
Тема 4.3. Организация расчетов с бюджетом по торговому сбору	<p>Содержание</p> <p>1.Элементы налогообложения по торговому сбору: плательщики сбора, объект обложения, виды предпринимательской деятельности, в отношении которых устанавливается сбор, период</p>	16
		6

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	
Тема 5. Организация расчетов с бюджетом при применении специальных налоговых режимов. Тема 5.1. Организация расчетов с бюджетом при применении упрощенной системы налогообложения	<p>Содержание</p> <p>1. «Исчисление торгового сбора, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.</p> <p>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора.</p> <p>Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему»</p>	4	
	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	<p>обложения, ставки сбора, порядок исчисления и уплаты сбора. Источники уплаты сбора.</p> <p>2. Учет торгового сбора. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению торгового сбора.</p>	10
		<p>Практические занятия:</p>	6
		<p>1. «Исчисление торгового сбора, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.</p> <p>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм торгового сбора.</p> <p>Оформление платежного поручения на перечисление торгового сбора в бюджетную систему»</p>	4
	Содержание	16	

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	<p style="text-align: center;"><b>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)</b></p>	Объем в часах
	<p>1. Элементы налогообложения при применении упрощенной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Источники уплаты налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление</p> <p>2. Учет налога при применении упрощенной системы налогообложения сумм авансовых платежей и налога при бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения.</p> <p>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения.</p>	6
	<b>Практические занятия:</b>	10
	1. «Исчисление авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.»	4
	2. «Заполнение налоговой декларации по налогу при применении упрощенной системы налогообложения»	4
	3. «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансовых платежей и налога при применении упрощенной системы налогообложения. Оформление платежного поручения на перечисление налога при применении упрощенной системы налогообложения в бюджетную систему».	2
Тема 5.2. Организация расчетов с бюджетом при применении единого сельскохозяйственного налога	<p style="text-align: center;"><b>Содержание</b></p> <p>1. Элементы налогообложения единого сельскохозяйственного налога: налогоплательщики, объект налогообложения, порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, налоговый период, порядок исчисления и уплаты авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Источники уплаты единого сельскохозяйственного налога.</p> <p>2. Учет единого сельскохозяйственного налога. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. 3.</p>	16
		8

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
	<p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Исчисление авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.</li> <li>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Оформление платежного поручения на перечисление единого сельскохозяйственного налога в бюджетную систему»</li> </ol>	8
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Исчисление авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога, подлежащего уплате в бюджетную систему РФ.</li> <li>2. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм авансового платежа и единого сельскохозяйственного налога. Оформление платежного поручения на перечисление единого сельскохозяйственного налога в бюджетную систему»</li> </ol>	4
Тема 5.3. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении патентной системы налогообложения	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Элементы налогообложения при применении патентной системы налогообложения: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка, налоговый период, порядок исчисления и уплаты налога. Источники уплаты налога.</li> <li>2. Учет налога при применении патентной системы налогообложения. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налога.</li> <li>3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налога при патентной системе налогообложения.</li> </ol> <p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов при применении патентной системы налогообложения.</li> <li>2. Оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении патентной системы налогообложения.»</li> </ol>	6
Тема 5.4. Особенности организации расчетов с бюджетом при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе	<p>Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Особенности определения налоговой базы, исчисления и уплаты налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Учет налогов при применении системы налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Порядок оформления бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов при применении системы</li> </ol>	8
		4

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) продукции (СРП)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП)	налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции (СРП).	4
<b>Практические занятия:</b>	<b>Практические занятия:</b>	
«Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении системы налогообложения при выполнении СРП в бюджетную систему».	«Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и оформление платежных поручений на перечисление налогов при применении системы налогообложения при выполнении СРП в бюджетную систему».	4
Тематика самостоятельной учебной работы по МДК 03.01	Тематика самостоятельной учебной работы по МДК 03.01 (по разделам и темам ПМ).	
1.Самостоятельное изучение учебной литературы, законодательных и нормативных правовых актов по разделам и темам ПМ).	1.Самостоятельное изучение учебной литературы, законодательных и нормативных правовых актов (по разделам и темам ПМ).	2
2.Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса.	2.Подготовка сообщений, рефератов по темам междисциплинарного курса.	
3.Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса.	3.Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса.	
4.Самостоятельное изучение темы «Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики, объекты обложения, ставки сборов, порядок исчисления и уплаты сборов».	4.Самостоятельное изучение темы «Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов: плательщики, объекты обложения, ставки сборов, порядок исчисления и уплаты сборов».	
5.Подготовка к практическим занятиям, оформлению результатов практических работ.	5.Подготовка к практическим занятиям, оформлению результатов практических работ.	
6.Рассмотрение арбитражной практики по осуществлению расчетов с бюджетом по налогам, сборам.	6.Рассмотрение арбитражной практики по осуществлению расчетов с бюджетом по налогам, сборам.	6
	<b>Экзамен по МДК 03.01</b>	72
	<b>МДК 03.02 «Организация расчетов с внебюджетными фондами»</b>	
<b>Тема 1 Организация расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам</b> <b>Тема 1.1</b> <b>Нормативно-правовое регулирование расчетов с внебюджетными фондами</b>	Плательщики страховых взносов, их права и обязанности. Объекты обложения страховых взносов плательщиками, производящими База для исчисления страховых взносов плательщиками, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам. Суммы, не подлежащие обложению страховыми взносами. Расчетный и отчетные периоды. Порядок и сроки исчисления страховых взносов и порядок и сроки представления отчетности Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	4



Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар по теме 1.1 – закрепление теоретических аспектов</li> <li>2. Знакомство с официальными сайтами ПФР, ФСС и ФОМС.</li> </ol>	4
<p><b>Тема 1.2</b> <b>Организация расчетов с Пенсионным фондом Российской Федерации</b></p>	<p>Организация расчетов с Пенсионным фондом Российской Федерации. Порядок и сроки исчисления страховых взносов и порядок и сроки представления отчетности</p> <p>Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов</p> <p>Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p> <p>Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов на бумажном носителе и на сайте ПФР.</p>	4
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Произвести расчет страховых взносов в ПФР.</li> <li>2. Произвести бухгалтерские записи по начислению и перечислению сумм страховых взносов.</li> <li>3. Сформировать платежные поручения по перечислению страховых взносов</li> </ol>	14
<p><b>Тема 1.3</b> <b>Организация расчетов с Фондом Социального страхования Российской Федерации</b></p>	<p>Организация расчетов с ФСС. Порядок и сроки исчисления страховых взносов и порядок и сроки представления отчетности</p> <p>Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов</p> <p>Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</p>	2
	<p>Практические занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Произвести расчет страховых взносов в ФСС.</li> <li>2. Произвести бухгалтерские записи по начислению и перечислению сумм страховых взносов.</li> <li>3. Сформировать платежные поручения по перечислению страховых взносов</li> </ol>	4
		14

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Объем в часах
<p>Тема 1.4 Пилотный проект «Прямые выплаты» в Тверской области</p>	<p>4</p>
<p>Тема 1.5 Организация расчетов с Фондом Обязательного медицинского страхования Российской Федерации</p>	<p>2</p>
	<p>4</p>
	<p>14</p>
	<p>2</p>

Содержание учебного материала,  
лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)

Реализация пилотного проекта «Прямые выплаты».  
Прямые выплаты пособий по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Организация расчетов с Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации. Порядок и сроки исчисления страховых взносов и порядок и сроки представления отчетности

Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов  
Процедура контроля прохождения платежей поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;  
Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов

Практические занятия:

1. Произвести расчеты страховых взносов в ФОМС.
2. Произвести бухгалтерские записи по начислению и перечислению сумм страховых взносов.
3. Сформировать платежные поручения по перечислению страховых взносов на бумажном носителе и на сайте ФОМС.

Тематика самостоятельной учебной работы по МДК 03.02

1. Самостоятельное изучение учебной литературы, законодательных и нормативных правовых актов (по разделам и темам модуля).
2. Подготовка сообщений, рефератов и (или) презентаций по темам междисциплинарного курса.
3. Составление схем-конспектов по темам междисциплинарного курса.
4. Самостоятельное изучение темы «Организация расчетов с ФСС»
5. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.
6. Рассмотрение арбитражной практики по осуществлению расчетов с внебюджетными фондами по страховым взносам.

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
<p>Экзамен по МДК 03.02</p> <p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомиться с деятельностью организации.</li> <li>2. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности на рабочем месте.</li> <li>3. Ознакомиться с учредительными документами и Уставом.</li> <li>4. Ознакомиться с приказом об учетной политике организации для целей налогообложения.</li> <li>5. Ознакомиться с режимом налогообложения организации.</li> <li>6. Изучить состав уплачиваемых налогов и налоговой отчетности.</li> <li>7. Провести исследование, какие налоги уплачивает организация, и проанализировать виды уплачиваемых налогов. Изучить нормативные документы, которыми руководствуется организация при исчислении и уплате налогов и отражении налогов в бухгалтерском учете.</li> <li>8. Изучить порядок ведения учета расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами по налогам, сборам и страховым взносам, уплачиваемым организацией.</li> <li>9. Изучить аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".</li> <li>10. Изучить оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.</li> <li>11. Изучить аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению".</li> </ol> <p>Демонстрационный (квалификационный) экзамен по профессиональному модулю</p>	<p>72</p>	<p>6</p>
<p>Всего по ПМ 03</p>	<p>6</p>	<p>6</p>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть

предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Налогообложение, налогового учета и налогового планирования»,

оснащенный оборудованием:

— рабочее место студента по нормативному числу обучающихся;

— рабочее место преподавателя;

— специализированная мебель;

— доска для мела;

— комплект учебно-методических материалов;

— комплекты наглядно-раздаточных материалов;

— комплекты практических заданий сборников задач;

— комплекты тестовых и проверочных заданий;

— технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет,

интерактивная доска.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную

практику (по профилю специальности). Производственная практика (по профилю

специальности) проводится централизованно в коммерческих организациях.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы:

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен

иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для

использования в образовательном процессе.

#### 3.2.1. Печатные издания<sup>1</sup>:

Нормативно-правовые акты<sup>2</sup>

1. Конституция Российской Федерации.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (в действующей редакции).

<sup>1</sup> Образовательная организация при разработке основной образовательной программы вправе уточнить список заданий, выбрав в качестве основного не менее одного из предлагаемых, и (при необходимости) дополнить его другими заданиями

<sup>2</sup> В виду возможного изменения нормативно-правовой базы, регулирующей предоставление налоговой отчетности, образовательная организация должна ежегодно уточнять перечень этих источников

3. Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2 (в действующей редакции).
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
6. Уголовный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
7. Земельный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
8. Федеральный закон Российской Федерации «О федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период».
9. Федеральный закон Российской Федерации от 08.08.2001 №129 – ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции).
11. Закон Российской Федерации от 21.03.1991 №943-1 «О налоговых органах Российской Федерации» (в действующей редакции).
12. Федеральный закон Российской Федерации от 15.12.2001 г. №167-ФЗ «Об обязательном страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
13. Федеральный закон от 16.07.1999 №165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» (в действующей редакции).
14. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (в действующей редакции).
15. Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 №329 «О Министерстве Финансов Российской Федерации» (в действующей редакции).
17. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н «Об утверждении Правил указания информации в реkvизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции).
18. Приказ Минфина России от 01.07.2013 №65н «Об утверждении Указания о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (в действующей редакции).
19. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7-3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

20. Приказ ФНС России от 19.10.2016г. №ММВ-7-3/572@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).
21. Приказ ФНС России от 31.03.2017г. №ММВ-7-21/271@ «Об утверждении форм и форматов представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций и налогового расчета по авансовому платежу по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).
22. Приказ ФНС России от 14.05.2015г. №ММВ-7-3/197@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добычу полезных ископаемых в электронной форме» (в действующей редакции).
23. Приказ ФНС России от 14.10.2015г. №ММВ-7-11/450@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и представления налоговой декларации по налогу на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом в электронной форме» (в действующей редакции).
24. Приказ ФНС России от 12.01.2016г. №ММВ-7-3/1@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на этиловый спирт, алкогольную и (или) подакцизную спиртосодержащую продукцию в электронной форме и порядка ее заполнения, а также формы и формата представления налоговой декларации по акцизам на автомобильные бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, прямогонный бензин, средние дистилляты, бензол, параксилол, ортоксилол, авиационный керосин, природный газ, автомобильные легковые и мотоциклы в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).
25. Приказ ФНС России от 09.11.2015г. №ММВ-7-3/497@ «Об утверждении формы налоговой декларации по водному налогу, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по водному налогу в электронной форме» (в действующей редакции).
26. Приказ ФНС России от 05.12.2016г. №ММВ-7-21/668@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по транспортному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).
27. Приказ ФНС России от 10.05.2017г. №ММВ-7-21/347@ «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по земельному налогу в электронной форме и порядка ее заполнения, а также признания утратившим силу приказа Федеральной налоговой службы от 28.10.2011 №ММВ-7-11/696@» (в действующей редакции).

28. Приказ ФНС России от 26.02.2016г. №ММВ-7-3/99@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме» (в действующей редакции).

29. Основные издания

30. Пансков В. Г., Налоги и налогообложение : учебник и практикум для СПО / В. Г. Пансков. — 6-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 436 с.

31. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / под ред. Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. / 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 385 с.

32. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО / под ред. Д. Г. Черника, Ю. Д. Шмелева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 408 с.

33. 3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

34. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной налоговой службы

35. <http://www.mfin.ru> – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

36. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

37. <http://www.garant.ru>- Справочно-правовая система «Гарант».

38. Маршавина, Л. Я. Налоги и налогообложение : учебник для СПО / Л. Я. Маршавина, Л. А. Чайковская ; под ред. Л. Я. Маршавиной, Л. А. Чайковской. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 503 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-6221-5. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/4B3E4484-9200-4BC2-AC83-5D7372D091AC](http://www.biblio-online.ru/book/4B3E4484-9200-4BC2-AC83-5D7372D091AC).

### 3.2.3. Дополнительные источники:

1. Журналы: «Налоговый вестник», «Бухгалтерский учет», «Главная книга»,

«Практическая бухгалтерия», «Российский налоговый курьер».

2. Нормативные акты по налогам, финансам, бухгалтерскому учету.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Методы оценки	Критерии оценки	Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля
---------------	-----------------	--

**Профессиональные компетенции**

Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Проведение экзамена по ПМ 03. Защита отчета по производственной практике.	- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения налоговой базы, суммы налогов, сборов, соблюдение сроков их уплаты и составления налоговых деклараций и расчетов; - Правильность определения основных элементов налогообложения в целях расчета налоговой базы, суммы налогов, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов; - Владение методикой формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджетной системе Российской Федерации.	3.1. Формировать различный уровень. налогов и сборов в бюджеты начислению и перечислению бухгалтерские проводки по
Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Проведение экзамена по ПМ 03. Защита отчета по производственной практике.	- Владение методикой формирования платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет, контроля их прохождения по расчетно-	ПК 3.2. Формировать платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождения по расчетно-



<p>Методы оценки</p>	<p>самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Проведение экзамена по ПМ 03 Защита отчета по производительной практике.</p>	<p>Выполнение заданий. практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Проведение экзамена по ПМ 03 Защита отчета по производительной</p>
<p>Критерии оценки</p>	<p>кассовым банковским операциям. - Правильность заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов, страховых взносов. - Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм налогов, сборов, страховых взносов в бюджет Российской Федерации.</p>	<p>- Соблюдение требований нормативных правовых актов в процессе определения базы, суммы страховых взносов, соблюдение сроков их уплаты и составления расчета страховых взносов; - Правильность определения основных элементов страховых взносов в целях расчета базы для начисления страховых взносов, суммы страховых взносов, соблюдения сроков уплаты страховых взносов; - Владение методикой</p>
<p>Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля</p>	<p>кассовым банковским операциям.</p>	<p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.</p>

Методы оценки	Критерии оценки	Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля
практике.	формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджетной системы;	
<p>Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Проведение экзамена по ПМ 03. Защита отчета по производственной практике.</p>	<p>- Владение методикой оформления платежных документов для перечисления страховых взносов в бюджетной системы Российской Федерации, контроля их происхождения по расчетно-кассовым банковским операциям.</p> <p>- Правильность заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов.</p> <p>- Правильность отражения обязательных реквизитов в расчетно-платежных документах на перечисление сумм страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>ПК 3.4. Формлировать платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их проходление по расчетно-кассовым банковским операциям</p>
<b>Общие компетенции</b>		

Методы оценки	Критерии оценки	Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля
<p>- Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по производственной практике.</p>	<p>Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области соблюдения законодательства по налогам, сборам, страховых взносам, своевременности и полноты исполнения налогов, сборов, страховых взносов и их перечисления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.</p>	<p>OK 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p>
<p>- Выполнение практических заданий; - Выполнение и защита рефератов; - Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. - Защита отчета по производственной практике.</p>	<p>Эффективный поиск необходимой информации, использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы.</p>	<p>OK 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>
<p>- Отзыв работодателя по итогам практики - Итоговый результат внеаудиторных мероприятий по специальности</p>	<p>Составление индивидуального плана развития с указанием конкретных целей профессионального и личностного развития и определение действий, с помощью которых можно их достигнуть.</p>	<p>OK 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p>

Методы оценки	Критерии оценки	Код и наименование формируемых в рамках общих компетенций, профессиональных и общих компетенций
<p>- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.</p>	<p>Эффективное взаимодействие с коллегами, руководством, налогоплательщиками, объективные самонализ результатов собственной работы в коллективе.</p>	<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p>
<p>- Выполнение практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.</p>	<p>Грамотное ведение деловых бесед, переговоров, участие в совещаниях по вопросам применения налогового законодательства. Умение формулировать краткий конкретный ответ по профессиональным вопросам при деловой телефонной коммуникации.</p>	<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>
<p>- Выполнение группового практического задания; - Защита отчета по производственной практике - Характеристика организации по итогам практики.</p>	<p>Правильность понимания значимости работы бухгалтера и ответственности за свои действия или бездействия.</p>	<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p>

Методы оценки	Критерии оценки	Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля
<p>- Выполнение практических заданий; - Подготовка презентаций по темам междисциплинарного курса</p> <p>- Выполнение и защита рефератов, заданий самостоятельной внеаудиторной работы; - Защита отчета по производственной практике.</p>	<p>Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными профессиональными программами.</p>	<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p>
<p>- Выполнение практических заданий; - Экзамен по ПМ 03</p>	<p>Владение навыками поиска и использования профессиональной документации на государственном и иностранном языках.</p>	<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
<p>- Выступление на аудиторных занятиях; - Защита отчета по практике; - Характеристика организации по итогам практики.</p>	<p>Правильное применение норм налогового законодательства при планировании деятельности в профессиональной сфере.</p>	<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</p>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ И ПРОЛОЖАЦИИ

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК специальности 38.02.01  
Протокол № 01 от 29.09.2021 г.  
Председатель цикловой  
методической комиссии:  Т.А. Центорпина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК специальности 38.02.01  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
В программу внесены изменения и дополнения (см Приложение № \_\_\_\_\_)  
Председатель цикловой  
методической комиссии: \_\_\_\_\_ Т.А. Центорпина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК специальности 38.02.01  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
В программу внесены изменения и дополнения (см Приложение № \_\_\_\_\_)  
Председатель цикловой  
методической комиссии: \_\_\_\_\_ Т.А. Центорпина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК специальности 38.02.01  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
В программу внесены изменения и дополнения (см Приложение № \_\_\_\_\_)  
Председатель цикловой  
методической комиссии: \_\_\_\_\_ Т.А. Центорпина

Программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК специальности 38.02.01  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
В программу внесены изменения и дополнения (см Приложение № \_\_\_\_\_)  
Председатель цикловой  
методической комиссии: \_\_\_\_\_ Т.А. Центорпина